**ПРОЕКТ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

курса повышения квалификации руководителей, педагогов дошкольных организаций, организаций среднего образования

«Soft skills педагога в условиях современного подхода к образованию»

**ПОДГОТОВЛЕНО:**

ТОО «Академия педагогов и психологов»

г. Астана, 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **СОДЕРЖАНИЕ** |  |
| Раздел 1. | Общие положения | 3 |
| Раздел 2. | Глоссарий | 4 |
| Раздел 3. | Тематика Программы | 6 |
| Раздел 4. | Цели, задачи и ожидаемые результаты Программы | 6 |
| Раздел 5. | Структура и содержание Программы | 7 |
| Раздел 6. | Организация учебного процесса | 10 |
| Раздел 7. | Учебно-методическое обеспечение Программы | 11 |
| Раздел 8. | Оценивание результатов обучения | 10 |
| Раздел 9. | Посткурсовое сопровождение | 12 |
| Раздел 10. | Список основной и дополнительной литературы | 12 |
| Приложение 1 | Критерии оценки итоговых работ | 15 |

**Раздел 1. Общие положения**

Актуальность Программы

Образовательная программа «Soft skills педагога в условиях современного подхода к образованию» (далее Программа) соответствует требованиям документа «Правила разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов», утвержденного приказом Министра просвещения РК от 27.08.2022 № 384. Содержание образовательной Программы отражены в задачах государственной программы «Рухани жаңғыру», Национального плана развития Республики Казахстан до 2025 года.

Вопросы развития soft skills у педагогов заслуживают особого внимания, так как именно они призваны формировать «гибкие навыки» у подрастающего поколения. Это становится особенно актуальным в эпоху цифровизации, когда процессы трансформации происходят как в обществе в целом, так и в образовании в частности. Это влечёт за собой и изменения понятия педагогической профессии.

Soft skills (англ. «мягкие навыки») - связаны не с конкретным видом деятельности, а с коммуникациями. Гибкие навыки, в отличие от профессиональных навыков, тесно связаны с личностными качествами и установками (ответственность, дисциплина, самоменеджмент), а также социальными навыками (скорость адаптации, коммуникация, в частности, слушание; работа в команде, эмоциональный интеллект) и менеджерскими способностями (лидерство, решение проблем, критическое мышление).

В течение последних 10 лет в различных странах мира принимаются международные и государственные программы, которые нацелены на внедрение “soft skills” в учебные планы университетов и других ступеней профессионального образования.

Сегодня выделяют следующие основные soft skills применительно к педагогической деятельности:

1. Комплексное многоуровневое решение педагогических проблем.
2. Критическое мышление как профессионально-ориентированный вид мышления, способствующий продуктивности педагогической деятельности.
3. Креативность как способность к творческому поиску, нестандартному решению педагогических задач, характеризующаяся критериями: скорость (продуктивность) и гибкость мысли, оригинальность, любознательность, точность и смелость.
4. Управление людьми (обучающимися).
5. Сотрудничество с другими (коллегами, руководством, родителями, обучающимися, внешними партнерами).
6. Эмоциональный интеллект.
7. Суждение и принятие решений.
8. Клиентоориентированность.
9. Умение вести переговоры.
10. Когнитивная гибкость.
11. Селф-менеджмент.

Гарвардский университет провёл исследование и выяснил, что 85% успеха в работе зависит от хорошо развитых социальных и коммуникативных навыков (soft skills) и только 15% – от знаний. Эти выводы подтверждают и запросы компаний. Согласно анализу hh.kz, 86% работодателей в Казахстане при найме интересуются наличием у соискателей дополнительных навыков и увлечений. Несмотря на это, в наших образовательных программах развитию soft skills, или "мягких" навыков, уделяют мало внимания, хотя они могут стать критически важным фактором успеха молодёжи.

Учитывая выше перечисленные компетенции, характерные для современного специалиста, нужно отметить о необходимости внедрения в образовательный процесс Программы «Soft skills педагога в условиях современного подхода к образованию». Данный курс позволит быть конкурентоспособными педагогам на внешнем и казахстанском рынке труда.

Раздел 2. Глоссарий

*Soft skills* (софт скиллз, мягкие навыки, гибкие навыки) — под этим термином подразумевают широкий спектр умений. Он включает умение организовывать командную работу, вести переговоры и договариваться с коллегами, креативность, способность учиться и адаптироваться к изменениям.

*Hard skills* (жесткие навыки) — это умения, необходимые для конкретной работы, то, чему учат в колледже и университете. Поэтому такие навыки часто называют профессиональными.

***Гибкость*** – спокойное принятие новых задач и готовность под них подстраиваться, адаптироваться.

***Критическое мышление*** – склонность анализировать полученные данные, последовательно и взвешенно их обрабатывать. Этот навык помогает фильтровать информацию, подбирать сильные аргументы, не теряться в информационном потоке.

***Креативность*** – неординарное мышление, нестандартное решение еще более необычных задач, точно подмечать тенденции и эффективно их применять в своей работе.

***Клиентоориентированность*** (сервисность) – навык выявлять потребности клиентов и удовлетворять их, подстраиваться под интересы потребителя.

***Наставничество*** (менторинг, лидерство) – умение выступать в качестве вдохновляющего примера. Наставник способствует профессиональному росту коллег, решению конкретных задач.

***Ненасильственное общение*** – доходчивое, но без лишней навязчивости донесение информации до собеседника. Метод разработан психологом Маршаллом Розенбергом, построен на принципах сопереживания и эмпатии.

*Образовательная программа* – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.

***Обучаемость, управление знаниями*** – склонность осваивать и применять в жизни новые знания, в т. ч. находить источники достоверной информации, структурировать материал, планировать обучение. Организация образования (ОО) - юридические лица, а также имеющие статус международных школ филиалы юридических лиц, которые реализуют одну или несколько образовательных программ и (или) обеспечивают содержание и воспитание обучающихся и воспитанников независимо от формы собственности и организационной правовой формы, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, реализующие общеобразовательные учебные программы.

***Принятие решений*** – ценный навык, который помогает анаййлизировать варианты, оценивать их и делать выбор.

***Работа в режиме неопределенности* (стрессоустойчивость)** – умение приспосабливаться и эффективно работать в жестких условиях, например, при повышенной нагрузке, строгих дедлайнах, высоких рисках. Работники с таким скиллом особенно ценятся, их также называют стресс-менеджерами.

***Работа с массивами данных*** – все, что связано с взаимодействием с информацией: умение искать и найти, анализировать, интерпретировать, систематизировать сведенья.

*Результаты обучения* – усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции; то, что обучающийся будет знать, понимать и уметь после успешного окончания процесса обучения.

***Решительность*** – принятие быстрых и эффективных решений за счет способности смотреть на вещи в перспективе, оценивать факты и ситуацию, взвешивать разные варианты, предвидеть последствия.

***Решение проблем*** – умение справляться с трудностями очень важно, это помогает действовать уверенно в нестандартных ситуациях.

***Самоорганизация***– выстраивание собственного рабочего процесса определенным образом, чтобы он не нуждался во внешнем контроле.

***Саморефлексия*** – навык, позволяющий анализировать свои действия, поступки, возможности, реакции и, как следствие, принимать взвешенные решения.

*Селф-коучинг* - это процесс, в котором вы используете методы коучинга, чтобы задавать себе вопросы, поискать ответы и продвигаться в своей жизни. В отличие от обычного коучинга, в самокоучинге вы выступаете в роли своего собственного коуча. Это означает, что вы используете коучинговые инструменты и техники, чтобы помочь себе решить проблемы и достичь целей.

***Управление проектами*** – универсальный навык, который позволяет держать под контролем рабочий процесс и доводить проект до нужного результата.

*Экологическое мышление* - это устойчивое понимание ценности и взаимосвязи всех элементов экосистемы Земли, ощущение ответственности за возможные последствия своих действий с точки зрения сохранения природы и жизни на планете.

***Эмоциональный интеллект*** – навык управлять эмоциями (как своими, так и чужими), мотивировать, выявлять, в чем нуждаются люди и строить с ними гармоничные отношения.

Раздел 3. Тематика Программы

В Программе обозначен анализ нормативных правовых документов отражающих Soft skills компетенции педагога. В Программе раскрыты базовые компоненты Soft skills необходимые современному педагогу. Особое внимание уделяется таким профессиональным компетенциям как коммуникация с людьми, умение управлять эмоциями, умение работать в команде.

Программа носит практический характер и может быть использована в работе педагогов.

Степень новизны Программы:

* рассмотрены различные подходы к пониманию и исследованию «мягких» навыков;
* выделены основные группы soft skills: навыки критического и эффективного мышления, навыки self-менеджмента;
* изучены навыки адаптивности, гибкости и осознанности в педагогической деятельности;
* описаны современные практики и методы построения команды.

Раздел 4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы

Цель Программы - развитие профессионального потенциала педагогов через soft skills компетенции .

Задачи Программы:

1. анализ нормативно-правовых документов регламентирующих профессиональные компетенции педагога;
2. изучить Soft skills педагогических кадров;
3. рассмотреть содержаниеSelf-менеджмента педагога;
4. дать практические рекомендации по работе в команде.

Ожидаемые результаты обучения – по завершению курса повышения квалификации слушатели:

* знают основные нормативно-правовые акты регламентирующих профессиональные компетенции педагога;
* развивают профессиональные навыки через soft skills компетенции;
* применяют Self-менеджмент в профессиональной деятельности;
* умеют выстраивать командную работу.

Раздел 5. Структура и содержание программы

Для формирования у слушателя профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих обозначенной цели и задачам, содержание Программы предусматривает освоение 4 модулей:

**Модуль 1 Нормативно-правовое обеспечение**

В данном модуле проведен анализ нормативно-правовых документов, отражающих Soft skills педагогических кадров. Это Указ Президента Республики Казахстан от 15 февраля 2018 года № 636. «Об утверждении Национального плана развития Республики Казахстан до 2025 года», Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 724 «Об утверждении национального проекта "Ұлттық рухани жаңғыру"», Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500. Зарегистрирован в Министерстве «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог"».

**Модуль 2 Формирование Soft skills педагогических кадров**

В данном модуле рассмотрены базовые компоненты Soft skills необходимые современному педагогу. Это эмоциональный интеллект и умение вести переговоры, способы предотвращения и решения конфликтных ситуаций, умение управлять эмоциональной обстановкой и избегание синдрома выгорания, формирование межкультурного взаимодействия.

**Модуль 3 Self-менеджмент педагога**

В данном модуле описан один из компонентов «гибких навыков», это Self-менеджмент**.** Особое внимание уделено методам самодиагностики некоторых аспектов self-навыков и эффективным приемам развития навыков саморегуляции, способности к планированию и управлению временем.Представлены техники самоорганизации (целеполагания, ресурсные состояния, стрессоустойчивость, делегирование).

**Модуль 4 Работа в команде**

В данном модуле обозначены техники построения команды и умения работать в команде как одно из направлений Soft skills. Даны современные практики и методы командообразования. Обозначена роль педагога и типы взаимоотношения в коллективе. Все выше перечисленные гибкие профессиональные навыки помогут педагогу взаимодействовать с коллегами в рабочих ситуациях и быстрее находить взаимопонимание в команде.

План Программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Тематика занятий** | **Теоретические занятия** | **Практическая работа** | **Всего:** | **Форма проведения** |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Модуль 1 Нормативно-правовое обеспечение** | | | | | | |
| *Ожидаемые результаты обучения:* Знание основных направлений государственной политики регламентирующих качество образования за счет повышения профессиональных компетенций педагогических кадров. | | | | | | |
| 1.1 | Указ Президента Республики Казахстан от 15 февраля 2018 года № 636. «Об утверждении Национального плана развития Республики Казахстан до 2025 года» | | 2 | 2 | 4 |  |
| 1.2 | Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 724 «Об утверждении национального проекта "Ұлттық рухани жаңғыру"» | | 2 | 2 | 4 |  |
| 1.3 | Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500. Зарегистрирован в Министерстве «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог"» | | 2 | 2 | 4 |  |
| Всего: | | | 12 | | | |
| **Модуль 2 Формирование Soft skills педагогических кадров** | | | | | | |
| *Ожидаемые результаты обучения:* Знание особенностей введения переговоров. Умение распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты. Владение техниками эмоционального выгорания. Умение выстраивать межкультурную компетенцию. | | | | | | |
| 2.1 | Эмоциональный интеллект и умение вести переговоры. | | 2 | 3 | 5 | Ролевая игра |
| 2.2 | Как решать конфликты и эффективно реагировать на критику | | 1 | 4 | 5 | Решение кейса |
| 2.3 | Как справляться со стрессом и избегать выгорания. | | 2 | 3 | 5 | Психологический тренинг |
| 2.4 | Чтение эмоций собеседника: умение обнаруживать изменения в настроении и управлять эмоциональной обстановкой. | | 2 | 3 | 5 | Деловая игра |
| 2.5 | Межкультурное взаимодействие. | | 2 | 3 | 5 | Мастер-класс |
| Всего: | | | 25 | | | |
| **Модуль 3 Self-менеджмент педагога** | | | | | | |
| *Ожидаемые результаты обучения:* Знание техник самомотивации, анализ своих слабых и сильных сторон. Умение применять на практики основы тайм-менеджмента. Умение управлять собственными эмоциями. | | | | | | |
| 3.1 | Методы самодиагностики и самоанализа. Селф-коучинг. | | 3 | 4 | 7 | Тестовые задания |
| 3.2 | Основы планирования и организации времени | | 2 | 4 | 6 | Защита проекта |
| 3.3 | Педагог как лидер | | 3 | 3 | 6 | Слайд-презентация |
| 3.4 | Управление собственными эмоциями | | 2 | 4 | 6 | Психологический тренинг |
| Всего: | | | 25 | | | |
| **Модуль 4Работа в команде** | | | | | | |
| *Ожидаемые результаты обучения:* Владение современными практиками и методами построения команды. Умение выстраивать взаимоотношения в коллективе. | | | | | | |
| 4.1 | | Признаки команды | 2 | 3 | 5 |  |
| 4.2 | | Как построить команду: современные практики и методы | 2 | 3 | 5 | Мастер-класс |
| 4.3 | | Взаимоотношения в коллективе | 2 | 2 | 4 | Психологический тренинг |
| 4.4 | | Итоговое тестирование. | 0 | 0 | 4 |  |
| Всего: | | | 18 | | | |
| Итого: | | | 80 | | | |

**Раздел 6. Организация учебного процесса**

Курсы повышения квалификации организуются согласно Положению регламентирующие разработку, согласование и утверждение образовательных программ, а так же посткурсовое сопровождение деятельности педагогов и мониторинг эффективности образовательных программ, организацию и проведение курсов повышения квалификации:

1) без отрыва от трудовой деятельности (в том числе со способом дистанционного обучения);

2) с отрывом от трудовой деятельности с сохранением заработной платы (в том числе со способом дистанционного обучения);

3) за рубежом с отрывом от трудовой деятельности сроком до 1 (одного) года;

4) в комбинированной (очной с применением дистанционного обучения).

Проведение курсов осуществляется посредством освоения разных направлений и модулей в аудиторной и дистанционной формах.

В период проведения курсов к чтению отдельных лекций и ведению практических занятий Организацией привлекаются методисты, педагоги, руководители организаций образования, практики, специалисты производственных предприятий, представители региональных палат предпринимателей, ассоциаций работодателей.

Образовательный процесс регламентируется учебным планом, годовым графиком, расписанием занятий Организации.

Продолжительность Курсов:

1) краткосрочные Курсы – от 36 до 108 академических часов;

2) длительные Курсы – более 108 академических часов;

3) стажировка педагогов организаций технического и профессионального образования – не менее 36 академических часов.

Продолжительность Курсов за рубежом:

1) краткосрочные Курсы – от 36 до 108 академических часов;

2) длительные Курсы – до 1 (одного) года.

Академический час Курса составляет 45 минут.

При поэтапной организации курсов повышения квалификации педагоги проходят обучение ежегодно.

Условия организации учебного процесса курса повышения квалификации:

1) обучаться согласно установленному учебному плану, графику и расписанию занятий;

2) соблюдать учебную дисциплину и нормы поведения, в том числе проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

3) посещать не менее 80% от всех занятий согласно расписаниям курса повышения квалификации;

4) пройти итоговое тестирование в объеме не менее 50% от полученного максимального балла.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение Программы

Учебно-методические обеспечение Программы включают в себя следующую структуру методических рекомендаций:

1) Лекционный комплекс:

* тезисы лекции
* иллюстративный материал
* литература
* контрольные вопросы (обратная связь).

2) Практические занятия:

* цель
* задачи обучения
* основные вопросы темы
* основные формы/методы/технологии обучения для достижения конечных результатов
* виды контроля для оценивания уровня достижения конечных результатов
* литература
* контроль (вопросы, тесты, задачи и пр).

3) Самостоятельная работа:

* цель
* задания
* форма выполнения/ оценивания (реферат, презентация, составление задач, тестов, алгоритмов, написание проектов).
* критерии выполнения СРО (требования к выполнению задания)
* сроки сдачи
* литература
* контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.).

Раздел 8. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения проводится в форме тестирования *(Приложение 1).*

Итоговое тестирование включает в себя ответы на вопросы по содержанию Программы курсов повышения квалификации. Максимальный бал за итоговое тестирование - 100 баллов, минимальное - 50 баллов.

Слушателю, получившему 50 и более баллов, выдается сертификат. В противном случае выдается справка о прослушивании курса повышения квалификации.

Слушатели, не получившие сертификат, имеют возможность:

1. на повторное оценивание знаний, не более одного раза в год;
2. на повторное оценивание знаний со следующим потоком слушателей;
3. на перевод по уважительной причине из одного потока в другой в течение текущего года.
4. на завершение прерванного курса по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов.

Слушателям, успешно прошедшим итоговое оценивание в соответствии с образовательной программой курсов повышения квалификации, выдается сертификат по теме курсов повышения квалификации с указанием темы и объема часов

Раздел 9. Посткурсовое сопровождение

Посткурсовое сопровождение организуются согласно Положению регламентирующие разработку, согласование и утверждение образовательных программ, а так же посткурсовое сопровождение деятельности педагогов и мониторинг эффективности образовательных программ, организацию и проведение курсов повышения квалификации:

Содержание посткурсового сопровождения определяется целями, задачами и ожидаемыми результатами образовательных программ курсов повышения квалификации.

      Формы проведения посткурсового сопровождения деятельности педагога включают:

1) оказание методической, консультационной помощи слушателям в их педагогической, исследовательской и рефлексивной деятельности;

      2) оказание консультационной помощи в подготовке публикации результатов педагогической и исследовательской деятельности;

      3) организацию и поддержку работы профессиональных сообществ педагогов, в том числе проведение мероприятий по обмену опытом (конкурсов, конференций, семинаров, круглых столов и других образовательных мероприятий).

Анализ результатов посткурсового сопровождения и мониторинг эффективности образовательных программ проводится не реже 1 (одного) раза в три года.

Список основной литературы:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
2. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года №345;
3. Методические рекомендации «Стратегический менеджмент в развитии организаций среднего образования», Министерство Просвещения Республики Казахстан, Национальная академия образования им. И.Алтынсарина, 2022. – 54 с.;
4. Отарбаева Л.Л., Адильханова М.Т. «Soft skils в педагогической деятельности» Методическое пособие.- Актобе 2021. 109 стр.;
5. Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 724 «Об утверждении национального проекта "Ұлттық рухани жаңғыру"»;
6. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики»;
7. Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500. Зарегистрирован в Министерстве «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог"»;
8. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 29329 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых»;
9. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций»;
10. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного, среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;
11. Петров А. Ю. Soft skills современного менеджера: командообразование и лидерские навыки : учебное пособие / А. Ю. Петров, А. В. Махароблидзе ; научный редактор Л. С. Ружанская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2017. - 188 с. - ISBN 978-5-7996-2258-9.;
12. Указ Президента Республики Казахстан от 15 февраля 2018 года № 636 «Национальный план развития Республики Казахстан до 2025 года»;

Список дополнительной литературы:

1. Безручко, П. Практики регулярного менеджмента: управление исполнением, управление командой / Павел Безручко. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 368 с.
2. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VІ ЗРК;
3. Ивонина А.И., Чуланова О.Л., Давлетшина Ю.М. Современные направления теоретических и методических разработок в области управления: роль soft skills и hard-skills в профессиональном и карьерном развитии сотрудников // Интернет-журнал «Науковедение», 2017 [Электронный ресурс]. – URL:.ru/PDF/90EVN117.pdf (дата обращения 22.03.2022
4. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного, среднего и общего среднего, технического и профессионального образования;
5. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года №95 «Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а так же посткурсового сопровождения деятельности педагогов»;
6. Развитие Soft компетенций в условиях комплекса мастерских по компетенциям Ворлдскиллс: сборник докладов в рамках Всероссийской научно-практической интернет-конференции, 11апреля - 26 апреля 2022 г. – Самара: ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж», 2022 118 с.

Приложение 1 к образовательной программе

«Soft skills педагога в условиях современного подхода к образованию»

**Критерии оценки итоговых работ**

*Критерии оценки тестирования*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование модулей | Кол-во часов | Кол-во вопросов |
| 1. | Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 12 | 6 |
| 2. | Модуль 2. Формирование Soft skills педагогических кадров | 25 | 12 |
| 3. | Модуль 3 Self-менеджмент педагога | 25 | 12 |
| 4. | Модуль 4 Работа в команде | 14 | 10 |
| 5. | Итоговое тестирование | 4 |  |
|  | ИТОГО | 80 | 40 |

Шкала перевода баллов в оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | предел выполнения % | баллы |
| 5 | 90%-100% | 29-35 |
| 4 | 75-89% | 23-28 |
| 3 | 50-74% | 15-22 |
| 2 | менее 50% | меньше 20 баллов |